**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Львівський національний університет імені Івана Франка**

**Факультет міжнародних відносин**

**Кафедра міжнародних економічних відносин**

**Затверджено**

На засіданні кафедри міжнародних економічних відносин

факультету міжнародних відносин

Львівського національного університету імені Івана Франка

(протокол № 13 від 30.06. 2021 р.)

Завідувач кафедри проф. Грабинський І. М.



**Силабус з навчальної дисципліни**

**«УПРАВЛІННЯ ЛЮДСЬКИМИ РЕСУРСАМИ У МІЖНАРОДНОМУ БІЗЕСІ»,**

**що викладається в межах ОНП «Міжнародні економічні відносини»**

**другого (освітньо-наукового) рівня вищої освіти для здобувачів з спеціальності**

**292 Міжнародні економічні відносини**

**Львів 2021 р.**

**Силабус курсу**

**Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі**

**2021-2022 навчальний рік**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва курсу** | Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі |
| **Адреса викладання курсу** | м. Львів, вул. Січових стрільців, 19 |
| **Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна** | факультет міжнародних відносин, кафедра міжнародних економічних відносин |
| **Галузь знань, шифр та назва спеціальності** | 292 Міжнародні економічні відносини |
| **Викладач (-і)** | доц. Ґерлах І.В. |
| **Контактна інформація викладача (-ів)** | iryna.yeleyko@lnu.edu.ua  (032) 239-47-81 |
| **Консультації по курсу відбуваються** | Згідно з розкладом (кафедра міжнародних економічних відносин, вул. Січових стрільців, 19, ауд. 305 ) |
| **Сторінка курсу** | https://intrel.lnu.edu.ua |
| **Інформація про курс** | Курс «Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі» є складовою частиною дисциплін вільного вибору освітньо-наукової програми підготовки бакалавр. Викладання даного курсу здійснюється на четвертому році навчання для бакалаврів спеціальності «Міжнародний бізнес» та «Міжнародні економічні відносини». |
| **Коротка анотація курсу** | Дисципліна до опанування знаннями і навичками з фахової підготовки бакалаврів розглядає теоретико-методологічні засади менеджменту управління персоналом. Курс передбачає опанування основних знань та вмінь що дають змогу майбутнім фахівцям в галузі міжнародних економічних відносин, міжнародного бізнесу та міжнародного менеджменту здійснювати управлінську, організаційну, методичну, діагностичну, інноваційну діяльність, керуючи організаціями з урахуванням розвитку та ефективного використання їх кадрового потенціалу. |
| **Мета та цілі курсу** | **Мета**: сформувати систему теоретичних знань та умінь щодо формування, управління та ефективного використання трудового потенціалу підприємства/організації.  Завдання дисципліни полягає у тому, щоб:  - допомогти студентам зрозуміти сутність та соціальну значущість управління персоналом у сучасних умовах; місце і роль курсу в системі менеджменту та формування якостей успішного менеджера.  - сприяти вдосконаленню здібностей до саморозвитку власних фахових якостей, їх відповідності службовому становищу в ієрархії управління; до формування ефективної управлінської команди, яка професійно використовує людський потенціал у досягненні цілей організації.  - сприяти розвитку у студентів здібностей до науково-дослідницької діяльності, а також можливості самостійного і відповідального прийняття рішень в різноманітних ситуаціях на міжнародному ринку. |
| **Література для вивчення дисципліни** | Основна:   1. Балабанова Л. В., Сардак О. В. Управління персоналом. Підручник.– К.:  Центр учбової літератури, 2019. – 468 с. 2. Лук`янихін В. О. Менеджмент персоналу: навч. посібник. – Суми : Університетська книга, 2004. – 592 с. 3. Матвіїшин Є. Г Стратегічне управління людськими ресурсами : навч. посібник – Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2011. – 200 с. 4. Мурашко М. І. Менеджмент персоналу: навч.-практ. посіб. – К.: Знання, 2002. – 435 с. 5. Петрова І.Л. Стратегічне управління людськими ресурсами : навч. посібник – К. : КНЕУ НАДУ, 2013. – 466 с. 6. Череп А.В. Вітчизняна практика та зарубіжний досвід управління персоналом. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 292 с   Додаткова:   1. Бірман Л. А. Управління людськими ресурсами: навчальний посібник / Бірман Л. А.. – К. : Справа, 2018. – 346 с. 2. Веснін, В.Р. Управління людськими ресурсамі.Теорія і практика: Підручник / В.Р. Веснін. - М .: Проспект, 2015. - 688 c. 3. Дейнека, А.В. Управління людськими ресурсами: Підручник для бакалаврів / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. - М .: Дашков і К, 2016. - 392 c. 4. Дементьєва, А.Г. Управління людськими ресурсами: Теорія і практика: Підручник / А.Г. Дементьєва, М.І. Соколова. - М .: Аспект-Пресс, 2015. - 352 c. 5. Лук'янихін В.О. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. для студ. вищ. навч. за-кл. – Суми: Університетська книга, 2004. – 590 с. 6. Макарова, І.К. Управління людськими ресурсами: уроки ефективного HR-менеджменту: Навчальний посібник / І.К. Макарова. - М .: ІД Справа РАНХиГС, 2013. - 424 c. 7. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. – М.: Дело. 1998. – 704 с. 8. Ситник Н.І. Управління персоналом: Навчальний посібник. – К.: КНЕУ, 2009. – 472 с. |
| **Тривалість курсу** | 3 кредити, 90 год. |
| **Обсяг курсу** | 32 аудиторних годин  З них:  16 годин лекцій  16 годин практичних занять  58 годин самостійної роботи |
| **Очікувані результати навчання** | В результаті вивчення даного курсу студент повинен *знати:*   * теоретичні засади управління персоналом, кадрової стратегії та політики; * суть загальних та спеціальних функцій управління персоналом; * методи планування чисельності персоналу, джерела та методи професійного набору; * форми розвитку персоналу; * суть та шляхи мотивації / стимулювання персоналу.   *вміти***:**   * організувати ефективне управління персоналом підприємства; * аналізувати ефективність управління персоналом підприємства; * розробляти та приймати управлінські рішення щодо ефективного управління персоналом підприємства. |
| **Формат курсу** | Очний |
| **Теми** | *Лекційна тематика:*  Тема 1. Управління трудовими ресурсами в системі менеджменту організації.  Тема 2. Планування трудових ресурсів як складова кадрової політики в організації.  Тема 3. Організаційна (корпоративна) культура.  Тема 4. Управління професійною орієнтацією і адаптацією трудових ресурсів організації.  Тема 5. Управління розвитком трудових ресурсів організації.  Тема 6. Оцінка діяльності трудових ресурсів організації.  Тема 7. Мотивація трудових ресурсів.  Тема 8. Управління конфліктами в організаціях. |
| **Підсумковий контроль, форма** | Залік |
| **Пререквізити** | Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з соціогуманітарних та економічних дисциплін. |
| **Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу** | Дебати (оксфордські, панельні, «за» і «проти»).  Проблемно-пошукові.  Кейсовий метод  Ситуативне моделювання.  Техніки опрацювання дискусійних питань.  Метод проектів і їх презентацій.  Метод усного опитування.  Рольові ігри  Підготовка дослідницьких проектів студентами. |
| **Необхідні обладнання** | Проектор, роздаткові матеріали, підключення до мережі Інтернет. |
| **Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)** | Критерії оцінювання за курсом «Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі»:  Оцінювання знань студента здійснюється за 100-бальною шкалою.   * максимальна кількість балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни, яка завершується заліком, становить за поточну успішність 50 балів, на заліку – 50 балів; * при оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань студентів за різними системами. |
| **Опитування** | Проводяться що на практичних заняттях і мають на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. |

**Структура курсу**

**Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма навчання | Курс | Семестр | Всього аудит (год.) | Загальний обсяг (год.) | У т. ч. (год.) | | | Самостійна робота (год.) | Контроль (модульні) роботи | Розрахунково-графічні роботи (шт) | Курсові роботи | консультації | Залік |
| Лекції | Лабораторні | Практичні |
| Денна | 4 | 7 | 32 | 90 | 16 |  | 16 | 58 |  |  |  |  | 2 |
| Вечірня |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заочна |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Екстернат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ**

**Управління людськими ресурсами у міжнародному бізнесі**

**Зміст лекцій**

**Тема 1. Управління трудовими ресурсами в системі менеджменту організації (2 год.)**

1. Управління трудовими ресурсами як специфічна функція менеджменту організації: суть, завдання та основні принципи.

2. Системний підхід в управлінні трудовими ресурсами організації.

3. Методи управління трудовими ресурсами організації.

4. Стратегічна направленість управління трудовими ресурсами організації.

**Тема 2. Планування трудових ресурсів як складова кадрової політики в організації (2 год.)**

1.Зміст, завдання та принципи кадрового планування в організації.

2. Види планування роботи з трудовими ресурсами в організації.

3. Визначення потреб організації в трудових ресурсах

**Тема 3. Організаційна (корпоративна) культура (2 год.)**

1. Місце організаційної культури у системі управління персоналом підприємства.

2. Типологія та атрибути корпоративної культури.

**Тема 4. Управління професійною орієнтацією і адаптацією трудових ресурсів організації (2 год.)**

1. Механізм управління профорієнтацією трудових ресурсів в організації.

2. Сутність і види адаптації трудових ресурсів в організації.

**Тема 5. Управління розвитком трудових ресурсів організації (2 год.)**

1. Суть та завдання управління професійним розвитком трудових

ресурсів організації

2. Організація системи професійного навчання трудових ресурсів

організації. Методи і форми професійного навчання працівників.

3. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації трудових

ресурсів організації

**Тема 6. Оцінка діяльності трудових ресурсів організації (2 год.)**

1. Оцінка діяльності трудових ресурсів: сутність, цілі, завдання, елементи

2. Система оцінки трудових ресурсів та її види. Модель комплексної

оцінки працівників організації

3. Методи оцінювання діяльності трудових ресурсів організації

4. Оцінка керівників і спеціалістів в організації

5. Атестація працівників як метод їх оцінювання. Процедура проведення

атестації трудових ресурсів організації

6. Організація та проведення щорічної оцінки діяльності працівників

державних органів

**Тема 7. Мотивація трудових ресурсів (2 год.)**

1. Сутність та значення мотивації трудових ресурсів організації

2. Основні теорії мотивації трудової діяльності працівників

3. Система мотивації праці трудових ресурсів в організації

4. Стимулювання праці трудових ресурсів організації

5. Мотиваційний моніторинг як умова ефективного впливу на поведінку

трудових ресурсів

**Тема 8. Управління конфліктами в організаціях (2 год.)**

1. Природа конфлікту в організації

2. Типи, причини та наслідки конфлікту

3. **Управління конфліктною ситуацією**

**4.** **Міжособистісні стилі дозволу конфліктів**

Оцінювання знань студента здійснюється за 100-бальною шкалою (для екзаменів і заліків).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцінка  ECTS | Оцінка в  балах | За національною шкалою | | |
| Екзаменаційна оцінка, оцінка з диференційованого заліку | | Залік |
| A | 90-100 | 5 | Відмінно | Зараховано |
| B | 81-89 | 4 | Дуже добре |
| C | 71-80 | 4 | Добре |
| D | 61-70 | 3 | Задовільно |
| E | 51-60 | 3 | Достатньо |

* Максимальна кількість балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни, яка завершується екзаменом, становить за поточну успішність 50 балів, на екзамені – 50 балів.
* При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань студентів за різними системами.

Шкала оцінювання: вузу, національна та ECTS

К.е.н., доцент,

доцент кафедри міжнародних економічних відносин

факультету міжнародних відносин

Львівського національного університету імені Івана Франка Ґерлах І. В.